

**AUTORITÀ REGIONALE PER LA GARANZIA
E LA PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

VERBALE

Seduta del: 27/10/2020
Seduta n. : 06
Luogo: seduta telematica
Durata: 14h45/15h40

Presenti:

Per l'Autorità

- Bianca Maria Giocoli, componente dell'Autorità
- Antonio Olmi, componente dell'Autorità
- Andrea Zanetti, componente dell'Autorità

Per gli Uffici di supporto

- Luciano Moretti, dirigente del Settore Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico, ai Garanti e all'Autorità per la partecipazione
- Katia Piccini, funzionario del Settore Analisi di fattibilità e per la valutazione delle politiche. Assistenza al Difensore civico, ai Garanti e all'Autorità per la partecipazione

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta n. 5 del 06 ottobre 2020;
2. Esame delle domande preliminari di sostegno a processi partecipativi locali pervenute alla scadenza del 30 settembre 2020;
3. Esame relazione istruttoria per relazioni finali;
4. Esame dei chiarimenti presentati dal Comune di Pontremoli
5. Varie ed eventuali



La seduta ha inizio alle ore 14.45

SVOLGIMENTO

Prima di iniziare la trattazione dei vari argomenti posti all'ordine del giorno **Moretti** fa presente che sta effettuando una verifica circa le risorse effettivamente disponibili e impegnabili, riguardo ai contributi dei processi partecipativi pervenuti ed approvati fino ad ora, negli esercizi finanziari 2020 e 2021. Pertanto trasmetterà ai componenti dell'APP in tempi brevissimi il quadro finanziario aggiornato dei capitoli di competenza e del bilancio in corso di formazione, in modo tale che i componenti dell'APP possano valutare la necessità di presentare o meno specifica richiesta di integrazione degli stanziamenti previsti.

Punto 1

Il verbale n.5 del 6 ottobre 2020 viene approvato all'unanimità.

Punto 2

I **componenti dell'APP** concordano all'unanimità che tutti i 5 progetti preliminari esaminati sono meritevoli di essere ammessi al finanziamento. Ritengono tuttavia necessario un ulteriore approfondimento istruttorio per determinare l'entità del contributo assegnabile e per verificare la congruità di alcune voci di spesa che sono state inserite nei progetti preliminari. In particolare per quanto riguarda le spese relative ad affitto locali che gli enti promotori – in questo caso sono tutti Comuni - potrebbero evitare utilizzando spazi di proprietà.

Ad ogni modo decidono di rimandare la disamina e la conseguente decisione sui progetti preliminari dopo la verifica delle risorse effettivamente disponibili nell'esercizio 2020 e 2021, tenuto conto anche di quanto già anticipato da Moretti. A tale proposito **Giocoli** evidenzia la necessità, una volta in possesso dei dati di bilancio dei capitoli di competenza nonché del quadro completo delle risorse economiche disponibili, di chiedere un incontro con il Presidente del Consiglio regionale.

Pertanto le decisioni sul punto 2) sono rinviate alla prossima seduta.

Punto 3

Moretti illustra la relazione istruttorio relativa alla liquidazione dei contributi per n.8 processi partecipativi conclusi, secondo la tabella di seguito riportata. Fa presente che risultano conclusi altri due processi partecipativi, ma, essendo emersa la necessità di chiedere ulteriore documentazione, non possono essere sottoposti alla valutazione nella seduta odierna.

Progetti conclusi – Liquidazione saldo

Soggetto promotore	Titolo	Scadenza	Contributo concesso		Liquidato	Somma da liquidare	Osservazioni istruttorie
			Importo	% cofin.			
Comune di Calcinaia	# Spazi in Comune. Nuove generazioni, nuove idee	set-18	9.000,00	21,74	6.300,00	2.700,00	nessuna osservazione, liquidazione saldo
Unione Comuni del Casentino	Casentino Telling	set-18	12.000,00	20,00	8.400,00	3.600,00	nessuna osservazione, liquidazione saldo
Assoc.ne Amici della Terra	Tutti uniti per la pineta e una Viareggio migliore	gen-19	9.000,00	12,63	6.300,00	2.160,90	Dal totale della terza tranche va decurtato il 90% della spesa per acquisto PC e cioè € 539,10. Si liquidano pertanto € 2.160,90
Comune di Viareggio	Partecipa la comunità	gen-19	22.000,00	41,02	15.400,00	6.600,00	nessuna osservazione, liquidazione saldo
Comune di Porcari	Al centro del Bilancio	gen-19	11.000,00	26,90	6.650,00	2.850,00	nessuna osservazione, liquidazione saldo
Comune di Poggio a Caiano	La città colorata	gen-19	9.000,00	45,45	6.300,00	2.684,78	Si liquida 3 tranche con decurtazione per minori spese totali rendicontate di € 27,91 (di cui quota parte della RT € 15,22). Si riduce pertanto l'importo del saldo del contributo. Da liquidare € 2.684,78 anziché € 2.700,00, mantenendo invariata la quota di compartecipazione
Comune di Campi Bisenzio	BE Community	gen-19	16.000,00	15,34	9.600,00	8.997,39	Si liquida 2 e 3 tranche con decurtazione per minori spese totali rendicontate di € 711,80 (di cui quota parte RT 602,61). Da liquidare pertanto € 8.997,39 anziché 9.600,00
Moca Future Designers	Secondi a nessuno. Percorsi di attivazione e partecipazione dei nuovi cittadini toscani	gen-19	14.000,00	20,45	9.800,00	4.200,00	nessuna osservazione, liquidazione saldo

I componenti dell'APP approvano la relazione illustrata.

Punto 4

I componenti dell'APP dichiarano esaustivi i chiarimenti pervenuti dal Comune di Pontremoli e pertanto ne approvano all'unanimità la domanda definitiva i cui termini sono riassunti nella seguente griglia:

Proponente	categoria	titolo	Scala territoriale	Contributo preliminarmente assegnato	Costo previsto	Contributo richiesto	% di compart.ne	Adesione al Protocollo	Soggetti partecipanti
Comune di Pontremoli	Enti locali	Comunità del cibo di crinale 20-40	area sovra-comunale	26.750,00	31.470,60	26.750,00	15,0	N	Regione Toscana; Regione Emilia Romagna; Ass. Amici dell'Alberghiero

Punto 5

Moretti, in merito alla richiesta di attivazione di una pagina facebook, come emerso nel corso della seduta precedente, fa presente che per il profilo esistente risulta ancora "amministratore" Allegretti e l'ultimo post pubblicato risale al mese di febbraio 2017. Pertanto propone di contattare Allegretti per fargli chiudere il profilo precedente e poi, dopo aver stabilito in che modo gestirlo ed organizzarlo, aprirne uno nuovo. I componenti sono tutti d'accordo a procedere come suggerito da Moretti.

Zanetti propone l'organizzazione da parte dell'Autorità regionale, di un corso di formazione rivolto ai dipendenti comunali che si occupano di partecipazione nell'ottica non solo di accrescerne la professionalità e le competenze su questo specifico argomento, ma anche al fine di consentire agli enti locali di privilegiare l'utilizzo di risorse interne anziché ricorrere ad incarichi verso società esterne, con conseguenti risparmi di spesa. Chiede quindi che in una prossima seduta dell'APP venga iscritto all'OdG questo argomento. Chiede inoltre se l'organizzazione di questo tipo di corso può essere fatta da Anci Toscana.

Zanetti ritiene inoltre interessante organizzare, possibilmente entro la fine dell'anno, un incontro-dibattito, eventualmente anche in modalità telematica, con tutti gli attori coinvolti nei processi partecipativi che diventi un'occasione di confronto per condividere, ma soprattutto ricevere, proposte e suggerimenti riguardo alle modifiche del testo della vigente legge regionale n.46/2013. Gli altri componenti sono d'accordo e condividono questa proposta.

Moretti fa presente che in passato questo tipo di iniziative sono state organizzate e gestite direttamente dalla Giunta regionale – Assessorato alla Partecipazione. L'Autorità ha organizzato alcuni convegni ma non corsi di formazione, anche per motivi legati alle risorse di bilancio disponibili e dedicate a questo tipo di attività. Per organizzare incontri come ipotizzato da Zanetti al momento non ci sono risorse disponibili, e l'APP dovrebbe comunque avvalersi degli uffici della Giunta. Attualmente la richiesta di ulteriori risorse per



il Consiglio è già stata fatta ma, se in futuro saranno aumentati gli stanziamenti dei capitoli di competenza dell'APP, sarà possibile organizzare quanto richiesto già nel corso del 2021.

Pertanto anche in questa prospettiva, nonchè degli argomenti fin qui trattati, i componenti dell'APP ritengono opportuno addivenire quanto prima ad un incontro con il Presidente del Consiglio regionale.

Concordano la prossima seduta per il giorno 3 novembre 2020 alle ore 10,00.

La seduta termina alle ore 15.40

Il funzionario estensore
Katia Piccini

Il Dirigente
Luciano Moretti